

Projektbidrag år 2026

Denna förhandsgranskning har skapats: 23:51 15.05.2026

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/4 Projektets ändamål, tidtabell samt verksamhetsområde

Vilken är den huvudsakliga aktiviteten? (Obligatorisk)

- Forskningsaktivitet/arkivbesök
- Föreläsning
- Föreställning/konsert
- Förstudier/kartläggning
- Seminarium/konferens/fortbildning
- Studiebesök och nätverksbildande
- Utställning
- Workshop
- Annat, beskriv kortfattat vad?

Töm svaret

Vad gäller projektaktiviteten? (Obligatorisk)

Välj aktiviteten som bidraget huvudsakligen skall användas till.

- Arrangörskap/genomförande
- Deltagande/medverkan

Töm svaret

Vilken kulturform eller tema gäller projektet? (Obligatorisk)

Kulturområdet är fondens kärnverksamhet. Markera vilken kulturform som projektet huvudsakligen gäller. Vid sidan av kulturområdena har fonden för de kommande åren också lyft fram några särskilda teman. Det gäller inom ländernas samhällsutveckling och som fonden vill stimulera projekt och aktiviteter kring. Markera det som ansökan huvudsakligen gäller.

Valt:

Kulturmöte mellan Sverige och Finland

Samhällsutveckling i Sverige och Finland

Om projektet gäller annat kulturområde beskriv det närmare och även om det då ingår flera områden.

Antal tecken: 0 av max 1000

Vad är projektets start- och slutdatum? (Obligatorisk)

OBS! Tänk på att fonden har en handläggningstid på ca 6 veckor. Fondens beviljar inte bidrag retroaktivt. Vid begäran om kompletteringar kan handläggningstiden ta längre tid. Ha god framförhållning mellan handläggningstiden och projektets startdatum. Under jul- och nyårsledigheten samt under juli månad gäller andra handläggningstider.

Startdatum

Startdatum

Slutdatum

Slutdatum

Steg 2/4 Projektbeskrivning

Hur skall projektet genomföras? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Beskrivningen av genomförandet är viktigt och bedöms mot om det är realistiskt i förhållande till de förutsättningar som framhålls i ansökan. I genomförandet är också upparbetade kontakter betydelsefullt att beskriva, men för det finns en särskild fråga längre ner. I ansökan – del 4 – kan bifogas program/inbjudningar/eller andra bilagor.

På hemsidan, under "[Bidrag för boende i Sverige](#)", beskrivs vad som är centralt vid bedömningen av en ansökan. Om du/ni

behöver mer förberedelse för genomförandet, för att veta om projektet är hållbart och relevant eller om det har en tillräcklig koppling till Finland, överväg då att i stället söka vårt resebidrag som ett första steg.

I vilka länder skall aktiviteten genomföras? (Obligatorisk)

Annat land syftar på då aktiviteten om Sverige och Finland är ett inslag i ett annat nordiskt/internationellt projekt. Nämn vilket land/länder projektet genomförs i.

- I Sverige
- I Finland
- På Åland
- Både i Sverige och Finland inklusive Åland
- Annat land, vilket?

På vilken/vilka orter genomförs projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 1000

Namnge gärna också själva platsen. Om det exempelvis är ett konserthus, galleri, teater, klubblokal etc. Lägg gärna till länkar till platserna.

Hur kan projektet främja de kulturella förbindelserna mellan Sverige och Finland genom att öka kännedomen om och kontakten mellan de båda länderna?

(Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Frågan är kopplad till fondens ändamål och är central i bedömningen av ansökan. Att exempelvis en föreställning/konsert skall spelas i Finland är inte tillräckligt, det behövs något mer som kan tydliggöra anledningen till att det ska ske just i Finland. Beskriv hur projektet kan skapa nya alternativt fördjupade kontakter med Finland, eller ge ny eller fördjupad kännedom om Finland i Sverige.

Hur kommer projektet bli känt och skapa intresse för en bredare allmänhet? (Obligatorisk)

Beskriv hur andra kan ta del av projektet, hur det kommer marknadsföras etc. Fonden prioriterar ansökningar som kan skapa ett intresse utöver dig/er som är direkt involverade i projektet

Antal tecken: 0 av max 2000

Vilka planer finns för en fortsättning av projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Beskriv om det redan nu finns en idé/förhoppning om hur kontakterna och kännedomen om Finland kan användas efter projektet och om eller hur det eventuellt kan utveckla din/er verksamhet.

Om projektet genomförs tillsammans med andra personer/organisationer uppge vilka de är och deras roll samt kontaktuppgifter. Ange om kontakterna redan är upparbetade eller hur de kommer skapas.

(Obligatorisk)

Samarbetspart	Roll	Kontaktuppgifter	Samarbetets status
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Lägg till en ny rad](#)

[Infoga data från excel](#)

Har du/ni tidigare genomfört projekt med Finland eller andra länder? (Obligatorisk)

Beskriv kortfattat vad det handlade om och erfarenheterna.

Hur vill du/ni sammanfatta projektet? (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 250

En kortfattad sammanfattning av projektet är mycket viktig. Om ansökan beviljas kommer sammanfattningen tillsammans med ditt/ert namn och det beviljade beloppet att publiceras på fondens hemsida.

När du/ni gör sammanfattningen fokusera på vad projektet handlar om och varför det är viktigt för samarbetet/kontakterna med Finland? Sammanfattningen får vara högst 250 tecken med blanksteg.

Steg 3/4 Ansökt belopp och budget

Intäkter (Obligatorisk)

Specificera hela projektets olika inkomstkällor nedan.

Ange summorna i kronor (utan öre). För eventuella ansökta/beviljade stöd från andra fonder/stiftelser/stat/kommun och sponsorer mm. ska du/ni i fältet till höger också kommentera om dessa summor är sökta eller beviljade.

OBS! Arbetstid kan inte räknas som egen andel.

	Summa	Kommentar (sökt/beviljat/ska sökas)
Ansökt belopp (denna ansökan)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Totalt:

Övriga kommentarer om intäkter

Om andra bidrag/sponsring är sökta men ännu inte beviljade, ange när besked förväntas.

Utgifter (Obligatorisk)

Ange i tabellen nedan de totala utgifterna (i kolumnen "Totala kostnader") samt de utgifter som ansöks av fonden.

Observera att beloppen du/ni skriver i kolumnen "Ansöks av Kulturfonden för Sverige och Finland" totalt ska motsvara beloppet som du matat in i "Ansökt belopp (denna ansökan)" fältet i "Intäkter" ovan.

	Totala kostnader	Ansöks av Kulturfonden för Sverige och Finland
Resor	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Totalt:

Förklaringar och kommentarer till budgeten

Antal tecken: 0 av max 2000

Ange eventuella tilläggsuppgifter gällande de kostnader som bidraget från fonden skall täcka eller specificera projektets övriga intäkter.

Hur fick du/ni information om att söka bidrag från fonden? **(Obligatorisk)**

Kände till fonden sedan tidigare

- Sökte på internet om stödmöjligheter för projekt med Finland
- Fick tips av vänner
- Sociala medier
- På annat sätt - vilket?

Töm svaret

Steg 4/4 Bilagor

Filer

Godkända filformat: pdf, png, jpg, gif, doc, docx, pdf, rtf, xls, xlsx, mp3, wav. Maximal storlek på enskild bilaga: 10 MB.

Maximalt antal filer: 3 st.

Namnge filerna så att det framgår vad det är för filer. Obs! För att kunna beskriva filen måste filen först laddas ned i formuläret.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Webbsidor

Ange webbadressen för de sidor du vill referera till som berör projektet. Länka inte direkt till material i molntjänster som t.ex. Dropbox eller Google Drive - ladda upp materialet i stället