

Kickstart 2021

Ansökningsomgången är öppen: 15.05.2021 - 15.11.2021

Denna förhandsgranskning har skapats: 01:45 29.07.2021

OBS! förhandsgranskning av detta formulär är endast avsedd för att ge dig en översikt över de frågor som vi ställer till de sökande.

Du ska inte skriva ut och skicka oss detta formulär. Vi godkänner **endast** ansökningar som fyllts i och skickats till oss **elektroniskt via sökandeportalen**.

Vi förbehåller oss också rätten att ändra på frågorna i formuläret under ansökningstidens lopp och därmed kan vi inte garantera att formuläret som du fyller i kommer att vara identiskt med denna kopia.

Steg 1/4 Projektets ändamål och tidtabell

Kort beskrivning av resans ändamål (Obligatorisk)

Varför åker ni till Helsingfors och vad ska ni göra där? Max. 200 tecken, tex "För att åka till Helsingfors och lära mer om finländska bibliotek och träffa personalen på Oodi".

Frågans hjälptext:

Fo

Beskriv resans upplägg (Obligatorisk)

Antal tecken: 0 av max 2000

Beskriv resans upplägg; hur vill ni lägga upp er vistelse på Hanholmen/Helsingfors/Finland?

Önskad tidpunkt för vistelsen (Obligatorisk)

Denna omgång gäller för resor som ska förverkligas under 2021.

Startdatum

Slutdatum

Antal personer (Obligatorisk)

Hur många personer reser totalt? Kickstart beviljas för högst 15 personer totalt.

Valmöjligheter: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15

Steg 2/4 Verksamhetsområde

Verksamhetsområde (Obligatorisk)

Välj det verksamhetsområde som passar er verksamhet bäst. Detta är i första hand internt för sekretariatets hantering av ansökan. Vid behov ändrar fondens sekretariat ansökans verksamhetsområde.

Kultur

Kultur

- Litteratur
- Musik
- Scenkonst
- Film
- Bildkonst
- Media

Språk, utbildning och vetenskap

Språk, utbildning och vetenskap

- Språk
- Skolutveckling och lärarfortbildning
- Studieresor och lägerskolor
- Vetenskap

Samhälle och demokrati

Samhälle och demokrati

- Samhälle och demokrati
-

Steg 3/4 Närmare beskrivning av besöket

Studiebesök och möten (Obligatorisk)

Vika studiebesök och möten har ni planerat eller skulle behöva hjälp med att planera? Och behöver ni hjälp med att hitta lämpliga organisationer eller personer?
Antal tecken max 2000.

Frågans hjälptext: Projektet Arkivarbete för doktorsavhandling

Bakgrund

Vistelsestipendiet söks för att i samband med en doktorsavhandling i medeltida rättshistoria idka arkivarbete vid Riksarkivet i Stockholm. Doktorsavhandlingen behandlar dynamiken mellan hustru och man, fångat och exemplifierat i målsmanssystemet 1350-155. Avsikten är att avhandlingen ska skrivas vid lärostolen för svenskspråkig historia vid Helsingfors universitet. Handledare för avhandlingen är docent N.N och fil. dr. N.N. Resultatet är tänkt som en monografi på engelska, nära knuten till pågående internationella diskussioner och stadigt förankrad i den nordiska forskningskulturen, bland annat genom nätverket Medieval gender history vid Stockholms universitet.

Syfte och ändamål

Doktorsavhandlingen behandlar relationen mellan hustru och man i det medeltida och tidigmoderna Sverige (1350-1550). Målet är att öka kunskaperna om hur lagarna användes i praktiken genom att beskriva gifta mäns och kvinnors rättsliga förhållande till varandra. Ett annat mycket viktigt mål är att skapa en djupare förståelse för det unga konungariket Sverige, och därmed även Sveriges och Finlands tidigaste gemensamma historia. För att kunna uppfylla dessa mål är det av största vikt att undersöka de originaldokument som förvaras vid Riksarkivet, vid anläggningen i Stockholm (Marieberg/Arninge). Av de dryga 20 000 urkunder som beräknas finnas från tiden, torde ungefär 14 000 finnas i Sverige, och den avgjort största delen av dessa vid Riksarkivet. Att undersöka alla dessa dokument i original är förstås varken rimligt eller tillrådligt, men via databasen SDHK kan man betydligt reducera antalet urkunder som skulle behöva studeras i original.

Vilka ska åka? (Obligatorisk)

Skriv en lista med namn och titel på de personerna som ska åka. Om ni inte vet alla namn vid ansökan kan ni skriva de namnen ni vet nu och komplettera senare.

Namn

Titel

[Lägg till en ny rad](#) [Infoga data från excel](#)

Meritförteckning/CV (Obligatorisk)

En kortfattad meritförteckning.

För enskilda personer: Ange meritförteckning/CV. För arbetsgrupper: Ange meritförteckning/CV för alla medlemmar i arbetsgruppen. För projekt: Ange meritförteckning/CV för projektets kontaktperson/projektledare.

Planerad uppföljning (Obligatorisk)

Frågans hjälptext:

Materialet som anskaffas vid Riksarkivet i Stockholm kommer att utgöra basen för doktorsavhandlingen. I och med att avhandlingen publiceras kommer det anskaffade materialet att tillgängliggöras för allmänheten att ta del av.

Steg 4/4 Eventuella bilagor

Filer

Godkända filformat: pdf, png, jpg, gif, doc, docx, pdf, xls, xlsx, mp3, wav. Maximal storlek på enskild bilaga: 10 MB. Maximalt antal filer: 3 st.

Namnge filerna så att det framgår vad det är för filer. Obs! För att kunna beskriva filen måste filen först laddas ned i formuläret.

Dra-och-släpp eller klicka för att lägga till en fil.

Länk till eventuella webbsidor

Ange webbadressen till eventuella webbsidor, Vimeo eller liknande.